**Compte rendu du Conseil Municipal 12 avril 2017**

**Présents :** Madame **GILBERT** Sophie, Monsieur **MEYSSONNIER** Noël, Madame **LAFON** Catherine, Monsieur **NEDELEC** Jean-Yves, Madame **ANDRIEU** Françoise, Monsieur **CARTIGNY** Jean-Louis, Monsieur **BARNES** Philippe, Monsieur **DOURS** Robert, Madame **CONZETT** Séverine, Monsieur **BOURDALLE** Jean-Claude.

**Représenté :**

**Excusé :**

**Absent :** Monsieur **DOURY** Frédéric.

Secrétaire de la séance : Madame **CONZETT** Séverine.

**Après avoir pris connaissance du compte-rendu des délibérations de la séance du 10 février 2017, aucune remarque n’étant formulée, le compte-rendu est accepté à l’unanimité.**

1. **Approbation des comptes administratifs 2016**

Le Conseil Municipal examine les comptes administratifs 2016 qui s’établissent comme suit :

* 1. **Budget Principal**

Fonctionnement

Dépenses 566 950,84 €

Recettes 720 231,01 €

Résultat reporté (excédent) 486 855,68 €

Transfert/Intégrations résultat 1 207,00 €

**Excédent de clôture 641 342,85 €**

Investissement

Dépenses 497 868,62 €

Recettes 398 481,08 €

Résultat reporté (excédent) 26 645,06 €

Transfert/Intégrations résultat 42,18 €

**Déficit de clôture - 72 700,30 €**

* 1. **Service Assainissement**

Exploitation

Dépenses 46 157,38 €

Recettes 49 434,24 €

Résultat reporté (excédent) 2 229,88 €

**Excédent de clôture 5 506,74 €**

Investissement

Dépenses 36 863,30 €

Recettes 25 485,85 €

Résultat reporté (excédent) 16 455,05 €

**Excédent de clôture 5 077,60 €**

* 1. **Régie des Transports Scolaires**

Exploitation

Dépenses 17 543,84 €

Recettes 16 374,85 €

Résultat reporté (excédent) 4 966,79 €

**Excédent de clôture 3 797,80 €**

Investissement

Dépenses 7 181,37 €

Recettes 7 169,00 €

Résultat reporté de clôture 24 797,51 €

**Excédent de clôture 24 785,14 €**

Madame le Maire étant sortie de la salle, M Noël MEYSSONNIER, 1er adjoint, met au vote les Comptes Administratifs 2016 :

* Compte Administratif de la Commune approuvé à l’unanimité ;
* Compte Administratif de l’Assainissement approuvé à l’unanimité ;
* Compte Administratif de la Régie des Transports approuvéà l’unanimité.
1. **Approbation des comptes de gestion 2016**

Mme Sophie GILBERT, Maire, rappelle aux élus que les comptes de gestion transmis par le comptable sont en concordance avec les comptes administratifs établis par la commune et propose de les approuver.

Après en avoir délibéré, l’Assemblée délibérante approuve à l’unanimité les Comptes de Gestion 2016.

***Pour : 10 Contre : 0 Abstention : 0***

1. **Résultats de fonctionnement 2016**
	1. **Budget Principal**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pour Mémoire** |  **0,00** |
|  Déficit antérieur reporté (report à nouveau - débiteur) |  0,00 |
|  Excédent antérieur reporté (report à nouveau - créditeur) |  486 855,68  |
|  Virement à la section d'investissement (pour mémoire) |  320 000,00  |
|  **RESULTAT DE L'EXERCICE :** |  **0,00** |
|  **EXCEDENT** |  **153 280,17**  |
|  **Résultat cumulé au 31/12/2016** |  **641 342,85**  |
| 1. **EXCEDENT AU 31/12/2016**
 |  **641 342,85**  |
|  Affectation obligatoire |  0,00 |
|  \* A l'apurement du déficit (report à nouveau - débiteur) |  0,00 |
|   |  0,00 |
|  Déficit résiduel à reporté |  0,00 |
|  à la couverture du besoin de financement de la section d'inv. compte 1068  |  152 700,30 |
|  Solde disponible affecté comme suit : |  0,00 |
|  \* Affectation complémentaire en réserves (compte 1068) |  0,00 |
|  \* Affectation à l'excédent reporté (report à nouveau - créditeur - lg 002) |  488 642,55  |
|  **B. DEFICIT AU 31/12/2016** |  **0,00** |
|  Déficit résiduel à reporter - budget primitif |  0,00 |

L’inscription budgétaire sur budget primitif 2017 a été approuvée à l’unanimité par l’ensemble du Conseil.

***Pour : 10 Contre : 0 Abstention : 0***

* 1. **Service Assainissement**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pour Mémoire** |  **0,00** |
|  Déficit antérieur reporté (report à nouveau - débiteur) |  0,00 |
|  Excédent antérieur reporté (report à nouveau - créditeur) |  2 229,88 |
|  Virement à la section d'investissement (pour mémoire) |  0,00 |
|  **RESULTAT DE L'EXERCICE :** |  **0,00** |
|  **EXCEDENT** |  **3 276,86**  |
|  **Résultat cumulé au 31/12/2016** |  **5 506,74**  |
| 1. **EXCEDENT AU 31/12/2016**
 |  **5 506,74**  |
|  Affectation obligatoire |  0,00 |
|  \* A l'apurement du déficit (report à nouveau - débiteur) |  0,00 |
|   |  0,00 |
|  Déficit résiduel à reporté |  0,00 |
|  à la couverture du besoin de financement de la section d'inv. compte 1068 |  0,00 |
|  Solde disponible affecté comme suit : |  0,00 |
|  \* Affectation complémentaire en réserves (compte 1068) |  386 258,91  |
|  \* Affectation à l'excédent reporté (report à nouveau - créditeur - lg 002) |  5 506,74  |
| 1. **DEFICIT AU 31/12/2016**
 |  **0,00** |
|  Déficit résiduel à reporter - budget primitif |  0,00 |

L’inscription budgétaire sur budget primitif 2017 a été approuvée à l’unanimité par l’ensemble du Conseil.

***Pour : 10 Contre : 0 Abstention : 0***

* 1. **Régie des Transports Scolaires**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pour Mémoire** |  **0,00** |
|  Déficit antérieur reporté (report à nouveau - débiteur) |  0,00 |
|  Excédent antérieur reporté (report à nouveau - créditeur) |  4 966,79  |
|  Virement à la section d'investissement (pour mémoire) |  0 ,00 |
|  **RESULTAT DE L'EXERCICE :** |  **0,00**  |
|  **DEFICIT** |  **-1 168,99**  |
|  **Résultat cumulé au 31/12/2016** |  **3 797,80**  |
| 1. **EXCEDENT AU 31/12/2016**
 |  **3 797,80**  |
|  Affectation obligatoire |  0,00 |
|  \* A l'apurement du déficit (report à nouveau - débiteur) |  0,00 |
|   |  0,00 |
|  Déficit résiduel à reporté |  0,00 |
|  à la couverture du besoin de financement de la section d'inv. compte 1068 |  0,00 |
|  Solde disponible affecté comme suit : |  0,00 |
|  \* Affectation complémentaire en réserves (compte 1068) |  0,00 |
|  \* Affectation à l'excédent reporté (report à nouveau - créditeur - lg 002) |  3 797,80  |
| 1. **DEFICIT AU 31/12/2016**
 |  **0,00** |
|  Déficit résiduel à reporter - budget primitif |  0,00 |

L’inscription budgétaire sur budget primitif 2017 a été approuvée à l’unanimité par l’ensemble du Conseil.

***Pour : 10 Contre : 0 Abstention : 0***

1. **Vote des taux d’Imposition des Taxes Directes Locales**

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide de modifier à la baisse les taux des taxes locales directes de 2%.

L’Assemblée vote pour l’année 2017 les taux d’imposition comme suit :

- Taxe d’habitation 917 100 € x 14,29 % = 131 054 €

- Taxe foncière (bâtie) 681 100 € x 11,26 % = 76 692 €

- Taxe foncière (non bâtie) 77 400 € x 44,14 % = 34 164 €

- Cotisation Foncière des Entreprises (CFE) 146 700 € x 24,64 % = 36 147 €

Pour un produit fiscal attendu, calculé sur les bases 2016, d’un montant prévisionnel

de 278 057 €.

Le Conseil autorise Madame le Maire à signer toutes les pièces nécessaires.

***Pour : 10 Contre : 0 Abstention : 0***

1. **Vote des Budgets Primitifs 2017**

**5-1 Budget Principal**

Dépenses de fonctionnement 1 159 517,97 €

Recettes de fonctionnement 1 159 517,97 €

Dépenses d’investissement 860 400,30 €

Recettes d’investissement 860 400,30 €

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal adopte à l’unanimité le budget principal.

***Pour : 10 Contre : 0 Abstention : 0***

**5-2 Service Assainissement**

Dépenses d’exploitation 58 781,40 €

Recettes d’exploitation 58 781,40 €

Dépenses d’investissement 38 859,00 €

Recettes d’investissement 38 859,00 €

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal adopte à l’unanimité le budget annexe du Service Assainissement.

***Pour : 10 Contre : 0 Abstention : 0***

**5-3 Régie des Transports Scolaires**

Dépenses de fonctionnement 15 479,00 €

Recettes de fonctionnement 15 479,00 €

Dépenses d’investissement 31 954,14 €

Recettes d’investissement 31 954,14 €

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal adopte à l’unanimité le budget annexe Régie des Transports Scolaires.

***Pour : 10 Contre : 0 Abstention : 0***

**Programmes pour l’année 2017 :**

* Réparation épareuse 3 000 €
* Opération n°267 : Ecole sécurisation 7 000 €
* Opération n°268 : Sécurisation hameau de Brazis 40 000 €
* Opération n°275 : Réhabilitation et extension école 600 000 €
* Opération n°276 : Acquisition du fonds de commerce 31 000 €
* Opération n°277 : Réfection mur cimetière Fiac village 21 000 €
* Opération n°278 : Cimetière Brazis 7 400 €
* Opération n°279 : Cantine scolaire 5 000 €
* Opération n°280 : Panneaux de rues 10 000 €

**------------**

 **TOTAL** **724 400 €**

1. **Multiservices : frais d’avocat pour la gestion des démarches de la location-gérance**

La commune de FIAC a un contrat d’assistance juridique (jusqu’en août 2017) avec le cabinet BOUYSSOU qui n’est pas spécialisé dans les contrats de location-gérance.

Madame le Maire présente au Conseil Municipal la proposition d’assistance de la société FIDAL – spécialisée dans le droit commercial - pour la gestion des démarches de la location gérance du fonds de commerce que la commune a acquis le 12 octobre 2016.

La mission consiste à préparer le projet et mettre au point les actes et documents juridiques nécessaires à sa réalisation. Les prestations sont les suivantes :

* Note synthétique : 500 € H.T.

(Etude de dossier, correspondance avec le client, présentation de la convention de location-gérance)

* Contrat de location-gérance : 2 000 € H.T.

(Etude de dossier, correspondance avec le client, rédaction du contrat de location-gérance, rendez-vous de signatures, réalisation des formalités y afférentes)

Le coût total des honoraires s’élève à 2 500 € H.T. frais de dossier compris et hors frais de déplacement.

La mission se terminera à la date de signature du contrat de location-gérance et de la réalisation des formalités y afférentes.

Le Conseil Municipal, ouï l’exposé de Madame le Maire, après en avoir délibéré, à l’unanimité accepte la proposition d’assistance de la société FIDAL, autorise Madame le Maire à signer tous les documents liés à cette affaire et dit que les crédits seront inscrits au budget de la commune 2017.

***Pour : 10 Contre : 0 Abstention : 0***

1. **Cimetière de BRAZIS : présentation de devis**

**7-1 Réalisation d’un caveau communal au cimetière de Brazis**

Madame le Maire demande aux membres de l’Assemblée de délibérer à propos de la réalisation d’un caveau communal au cimetière de Brazis, pour une concession de 150 x 290. Une fosse en béton coulée de 220 cm de longueur, de 80 cm de largeur et 120 cm de profondeur servira d’ossuaire. Un monument en granit gris du Tarn sera posé sur la fosse et permettra de recevoir un cercueil.

Le conseil municipal, à l’unanimité, accepte le devis de l’entreprise DAYDE FUNERAIRE pour un montant de 4 200 € H.T. soit 5 400 € T.T.C. et dit que les crédits nécessaires seront inscrits au budget 2017.

***Pour : 10 Contre : 0 Abstention : 0***

**7-2 Relevage physique des tombes en état d’abandon**

Dans le cadre de la procédure administrative de reprise des concessions en état d’abandon, Madame le Maire présente le devis de l’entreprise DAYDE FUNERAIRE pour le relevage physique des tombes en état d’abandon au cimetière de BRAZIS pour un coût de

1 387,99 € H.T. soit 1 665,59 € T.T.C.

Le conseil municipal après avoir ouï l’exposé de Madame le Maire et après en avoir délibéré, à l’unanimité, accepte le devis.

***Pour : 10 Contre : 0 Abstention : 0***

1. **Révision des loyers**

Madame le Mairepropose de réactualiser le prix du loyer des immeubles communaux en fonction de la variation de l’indice de référence des loyers du 4° trimestre publié par l’INSEE comme suit :

* Logement « Presbytère Appt N°1 » avec effet rétroactif au 1er mars 2017 :

|  |
| --- |
|  413,92 € x 125,50 (indice 4° tri 2016) /125,28 (indice 4° tri 2015) = 414,65 €***Pour : 10 Contre : 0 Abstention : 0*** |

1. **Traversée de Brazis**

Madame le Maire rappelle que par délibération n°2016-65, le Conseil Municipal l’a autorisée à formuler une demande de subvention au titre des amendes de police, auprès du Conseil Départemental, dans le cadre du projet de sécurisation de la traversée de Brazis par la réalisation de divers aménagements de sécurité.

Le dossier de demande de subvention a été transmis dans le courant du 3ème trimestre 2016, mais l’enveloppe 2016 étant épuisée, elle doit être réactivée en début d’année 2017.

Pour mémoire, le montant total de l’opération s’élève à un coût total de 33 376,05 € H.T. soit 40 051,26 € T.T.C.

Madame le Maire demande aux membres de l’Assemblée de l’autoriser à réactiver la demande de subvention au titre des amendes de police auprès du Conseil Départemental et à réaliser toutes les formalités nécessaires à l’instruction de ce dossier.

***Pour : 10 Contre : 0 Abstention : 0***

1. **Renouvellement du bail de location pour l’antenne relais avec Orange**

Madame le Maire rappelle au Conseil Municipal qu'un relais de radio téléphonie est implanté sur la parcelle cadastrée n°92, section ZV au lieu-dit « Barcarine ».

Dans le cadre de l’exploitation des réseaux de télécommunication, une convention avait été signée avec la société Orange le 09 mars 2005 pour une durée de 12 ans.

Celle-ci souhaite aujourd’hui revoir le loyer annuel fixé à l’origine à 2 500 €, l’évolution étant indexée sur l’indice INSEE du coût de la construction.

Le nouveau loyer serait de 3 200 €, avec une augmentation de 1% par an, alors qu’elle est de 4% ces dernières années.

Une proposition sera donc faite à Orange d’une revalorisation de 4% par an.

1. **Motion concernant la défense du service public et le refus de la marchandisation du médico-social suite au projet de cession de l’EHPAD « La Grèze » de Montdragon**

Une étude financière de la Communauté de Communes pour la vente de l’EHPAD « La Grèze » de Montdragon a été engagée. Le Conseil Départemental a informé les Conseils Municipaux que l’aide sociale ne sera plus versée aux résidents si l’EHPAD fonctionne sous statut privé à but lucratif.

Le Conseil Municipal se prononce défavorablement sur une vente de l’EHPAD « La Grèze » de Montdragon.

1. **Location de l’appartement sis 6 place du four**

Madame le Maire rappelle aux membres de l’Assemblée que par délibération n°2017-10, il a été décidé de proposer à la location l’appartement sis 6 Place du Four à l’AFIAC.

Le Conseil Municipal, après avoir délibéré à l’unanimité, décide de louer l’appartement à compter du 1er juin 2017, fixe le montant du loyer à 300€ hors charges, payable mensuellement et d’avance à la Trésorerie de St Paul Cap De Joux et le dépôt de garantie à la somme de trois cents euros correspondant à un mois de loyer, qui sera versé lors de la signature du contrat de location.

Pour calculer ma révision du loyer qui interviendra chaque année à la date anniversaire, l’indice de base est celui du 1er trimestre 2017, soit 125,90.

***Pour : 10 Contre : 0 Abstention : 0***

1. **Location-gérance du multiservices**

Suite au choix du Conseil Municipal d’attribuer la location-gérance du multiservices à Mme Clotilde BERGERET, Madame le Maire demande aux membres de l’Assemblée de se prononcer sur le montant de la redevance et de l’autoriser à effectuer toutes les démarches nécessaires à cette affaire.

Après débat explicatif, le Conseil Municipal, à l’unanimité, décide de fixer le montant de la redevance à 150€ et laisse toute latitude à Madame le Maire pour négocier et signer le contrat de location-gérance à venir.

***Pour : 10 Contre : 0 Abstention : 0***

1. **Questions diverses**

**14-1 Demande d’une Fiacoise pour louer le stade pour les chevaux**

Le Conseil Municipal se prononce défavorablement sur un tel projet. Il est proposé de voir avec cette propriétaire pour l’occupation d’un terrain privé.

**14-2 Propositions de financement - projet école**

Les propositions de financement du projet école sont en cours d’élaboration. Les recherches de subventions ont été effectuées et plusieurs banques ont été contactées. Des offres sont en cours d’études par la Commission Finances.

Toutes les questions inscrites à l'ordre du jour ayant été soumises au Conseil Municipal, Madame Le Maire déclare la séance close à 22h13.

|  |  |
| --- | --- |
| **ANDRIEU** Françoise |  |
| **BARNES** Philippe |  |
| **BOURDALLE** Jean-Claude |  |
| **CARTIGNY** Jean-Louis |  |
| **CONZETT** Séverine |  |
| **DOURS** Robert |  |
| **DOURY** Frédéric | Absent |
| **GILBERT** Sophie |  |
| **LAFON** Catherine |  |
| **MEYSSONNIER** Noël |  |
| **NEDELEC** Jean-Yves |  |